



Programa Taller Técnicas de Estudio

Ciclo lectivo 2018

Profesora Vanina Rodríguez Griffiths

Fundamentación y objetivos:

Desde este taller entendemos que quienes ingresan a 1º año no solo se encuentran con un nuevo edificio, nuevas personas para relacionarse o nuevos contenidos por aprender, sino con un sistema de organización de la educación diferente, que se traduce por ejemplo en una mayor cantidad de materias o una exigencia diferente por parte de los/las docentes. Además debemos tener en cuenta que la mayoría de quienes ingresan son ex alumnos/as de la escuela primaria y por tanto vienen acostumbrados a tener jornada completa y que por lo tanto no tienen el hábito de hacer tanta tarea en su casa. Es por tanto que se busca desde este espacio acompañar y dar herramientas en este proceso de adaptación, fortaleciendo las potencialidades de cada persona y estimulando nuevas capacidades.

Se trabaja con técnicas de estudio diversas, estas podemos pensarlas como un contenido en sí mismo a la vez que son un medio que les permite aprender a organizar su tiempo y su forma de trabajo en pos de que consigan mejores resultados. Por otra parte en el taller se articula con las demás materias, ya que en muchos casos se utilizan los contenidos que en ellas están aprendiendo para hacer diversos trabajos, se dedica tiempo de la cursada para organizar la agenda del curso, se hacen ejercicios antes de las evaluaciones, etc.

Se trabajará articuladamente con las profesoras de las demás materias, respetando los contenidos que ellas indiquen y sugiriendo forma de abordaje para los mismos desde este espacio.

Contenidos:

Los contenidos están organizados en función del proceso de adaptación a la Escuela Secundaria. Están sujetos a cambios, tanto de orden como de agregar algunos que no estén contemplados pero que el grupo o algún alumno/alumna en particular lo demande. Están divididos en tres bloques que no necesariamente se corresponden con los trimestres.

Bloque 1: Para organizarme y mejorar!

- Autodiagnóstico: ¿Qué puedo hacer? ¿Qué puedo mejorar?
- Agenda: ¿Para qué sirve? ¿Cómo se hace? ¿Cómo se usa?
- Objetivos: ¿Qué quiero hacer? ¿Cómo puedo lograrlo?

Bloque 2: Diversas formas de trabajo

- Toma de apuntes: ¿Cómo seguir la clase y anotar aquello que más me sirve?
- Velocidad lectora: ¿Cómo mejorar el tiempo y la calidad de mi lectura?
- Trabajo Práctico y monografía: ¿Cuál es su estructura? ¿Para qué sirven?

Bloque 3: Formas de organizar la información

- Pre-lectura
- Esquema
- Resumen *¿Cómo los hago? ¿Para qué me sirven?*
- Cuadro comparativo *¿Cómo sé cuál es la que más me sirve?*
- Mapa mental
- Memoria